



Rátkai Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Rátkai Közös Önkormányzati Hivatal

településüzemeltetési ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3905 Monok, Kossuth Lajos utca 2.

A munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 1. melléklet 11. Foglalkoztatáspolitikai, munkavédelmi és munkaügyi feladatkör, 1. melléklet 14. Hatósági feladatkör 1. melléklet 23. Humánpolitikai feladatkör 1. melléklet 32. település-üzemeltetési feladatkör

Ellátandó feladatok:

Munkaügyi feladatkörében: A közalkalmazotti és közfoglalkoztatotti jogviszony keletkezésével és megszüntetésével összefüggő feladatok önálló ellátása, a közfoglalkoztatással kapcsolatban kormányhivatal járási hivatala munkaügyi osztálya felé szükséges igénylések, bejelentések, bérfeladás, nem rendszeres bérek (változó bérek, megbízási díjak, tiszteletdíjak) számfejtése; adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár felé; SZJA-val kapcsolatos feladatok; ellátja a távollétekkel kapcsolatos feladatokat, megbízási szerződésekkel kapcsolatos teendőket; keresetigazolásokkal kapcsolatos feladatokat, ; SZJA-val kapcsolatos feladatok Hatósági feladatkörében: Talált tárgyak átvétele, kezelése, nyilvántartása és kiadása, méhészek értesítése a veszélyes növényvédőszer alkalmazásáról, fakivágási engedélyekkel kapcsolatos feladatok, ipari, kereskedelmi, állatvédelmi és a helyi vízgazdálkodási feladatok ellátása. Településüzemeltetési feladatkörében: Közfoglalkoztatás szervezésével kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása, a kormányhivatal járási hivatala munkaügyi osztálya felé szükséges igénylések, bejelentések támogatási szerződések előkészítése, és a hatósági szerződésekből fakadó kötelezettségek teljesítése, képviselő testületi ülések munkakörébe tartozó előterjesztésének előkészítése és a határozatok végrehajtásában közreműködés. Részt vesz az önkormányzatok által benyújtandó pályázatok előkészítésében és megvalósításában.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Munkaügyi feladatkör Hatósági feladatkör Településüzemeltetési feladatkör

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók. az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,

- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, 29/2012.(III.7.) Korm.rendelet 1. melléklet 11., 14. 23., 32. pontjában meghatározott valamelyik képesítési feltétel megléte a II. besorolási osztályban,
- Vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- önkormányzati hivatalban szerzett szakmai gyakorlat - 1 év alatti szakmai tapasztalat,
- ASP rendszer ismerete
- Helyismeret
- Közigazgatási alapvizsga
- pénzügyi, vagy számviteli, vagy adózási, vagy munkaügyi területen szerzett (igazolt) gyakorlat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 45/2012 (III.20.) Korm. rendelet 1.sz. melléklete szerinti formában meghatározott fényképes önéletrajz
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- iskolai végzettséget/képzettséget igazoló okiratok másolata
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázatban foglalt személyes adatokat és a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők megismerhessék

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. április 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Bodnár Katalin nyújt, a 0647/374-001, 47/556-301 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Rátkai Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (3905 Monok, Kossuth utca 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 235/2022 , valamint a munkakör megnevezését: településüzemeltetési ügyintéző .
- Személyesen: Bodnár Katalin, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3905 Monok, Kossuth Lajos utca 2. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A kiírásnak megfelelő pályázatok alapján a pályázatokat a Rátkai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője bírálja el és a nyertes pályázó kinevezéséről Monok Község Önkormányzat Polgármestere egyetértésével dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot arra, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek minősítse.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. április 20.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- www.monok.hu - 2022. március 22.
- www.ratka.hu - 2022. március 22.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A kinevezés 3 hónapos próbaidő kikötésével történik.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.monok.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2022. március 22.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)